

सभी जातियों के लिये

निर्देश को ध्यानपूर्वक पूरा अवश्य पढ़ें

अन्तिम तिथि : 17 मई 2022

PANIPAT URBAN CO-OP BANK LTD, PANIPAT

UNOFFICIAL INSTRUCTIONS FOR CANDIDATE, FOR COMPLETE DETAILS CHECK OFFICIAL NOTIFICATION

कोऑपरेटिव बैंक - पानीपत

RECRUITMENT FOR CLERK, ACCOUNTANT, BRANCH MANAGER

क्लर्क, अकाउण्टेंट, ब्रांच मैनेजर के पदों पर भर्ती

योग्यता-स्नातक पास

पुरुष/महिला

Offline

निःशुल्क भर्ती

निम्नांकित रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से संविदा आधार पर आवेदन पत्र आमन्त्रित किए जाते हैं :

मूल्य -30 रूपये

पद	पद का नाम	आयु	वेतनमान	योग्यता
05.	क्लर्क कम कैशियर / एफ.एस.	18-42	20000 मासिक	बी.काम तथा बैंकिंग/NBFC/बीमा क्षेत्र में कार्य का कम से कम 2 वर्ष का अनुभव।
03.	सीनियर क्लर्क	18-42	24000 मासिक	बी.काम तथा बैंकिंग/NBFC/बीमा क्षेत्र में कार्य का कम से कम 3 वर्ष का अनुभव।
03.	जूनियर अकाउण्टेंट/सहा. ब्रांच मैनेजर	18-42	36000 मासिक	पोस्ट ग्रेजुएट तथा बैंकिंग/एन.बी.एफ.सी/बीमा क्षेत्र में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव।
03.	सीनियर अकाउण्टेंट/ब्रांच मैनेजर	18-42	45000 मासिक	पोस्ट ग्रेजुएट तथा बैंकिंग/एन.बी.एफ.सी/बीमा क्षेत्र में न्यूनतम 7 वर्ष का अनुभव।

आयु सीमा : आयु की गणना अन्तिम तिथि के अनुसार की जाएगी। आयु का उल्लेख विज्ञापन में नहीं किया गया है इसलिये हरियाणा सरकार के नियमानुसार यहां पर आयु का उल्लेख किया गया है।

आवेदन शुल्क : उक्त पदों पर भर्ती निःशुल्क होगी।

आवेदन भेजने का पता: भर्ती के लिये इच्छुक उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र संलग्न प्रपत्र में इस प्रकार भेजना होगा कि वह दिनांक 17.05.2022 तक या उससे पहले **Managing Director, The Panipat Urban Cooperative Bank Ltd., Om City Centre, #932-935, G.T. Road, Panipat - 132103 [Hr]** के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की स्वयं सत्यापित प्रतियों सहित व्यक्तिगत या डाक या कोरियर के माध्यम से पहुंच जाये।

आवेदन के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेज :

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- शैक्षिक व व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- जन्म तिथि हेतु दसवीं का प्रमाण पत्र।
- जाति प्रमाण पत्र (यदि आरक्षित वर्ग से सम्बन्धित हैं)
- कार्य अनुभव प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि।
- अन्य प्रमाण पत्र, जो आपकी योग्यता दर्शाए (यदि कोई हो तो)

अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश :

- आवेदन वाले लिफाफे पर **Application for the post of _____** तथा कैटेगरी अवश्य लिखें।
- आवेदन के सभी कालम स्पष्ट एवं हिन्दी या अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में

यदि आपके शहर में आवेदन पत्र उपलब्ध नहीं है तो इस वेबसाइट से आवेदन पत्र डाउनलोड करें

www.vacancyform.org

अब आप www.vacancyform.org से इस ऑफलाइन फॉर्म को 50% छूट पर खरीद सकते हैं फॉर्म को डाउनलोड करने के लिए यहाँ दिए गए QR Code को स्कैन करें।



सभी रोजगार सूचनाओं की समय पर जानकारी के लिए हमारी वेबसाइट www.vacancyform.org देखें। यहाँ आप ऑनलाइन व ऑफलाइन माध्यम से आमंत्रित आवेदन की जानकारी व आवेदन पत्र डाउनलोड कर सकते हैं।

ध्यान दें - यदि आपके जिले में या आपके लोकल समाचार पत्र में किसी भी भर्ती का विज्ञापन प्रकाशित हुआ है तो उसे हमारे व्हाट्सअप नंबर 9499132023 पर भेजें। बेवजह इस नंबर पर कॉल करने पर बिना सूचना के हमेशा के लिए ब्लॉक कर दिया जाएगा।

आवेदक की स्वयं की हस्तलिपि में भरे जाएंगे।

- आवेदन पर चिपकाया गया फोटो रंगीन होना चाहिये।
 - आवेदन आवेदक द्वारा स्वयं हस्तलिखित हो। अपूर्ण तथा बिना हस्तलिखित आवेदन पत्र स्वीकार्य नहीं होंगे। चयनित आवेदकों को गुरुग्राम, कैथल, पंचकुला, दिल्ली व अन्य स्थानों पर नियुक्ति प्रदान की जाएगी।
 - इस निर्देश को अपने पास रख लें, आवेदन के साथ न भेजें।
- जानकारी के लिये विभागीय वेबसाइट pucb.in देखें। किसी भी प्रकार की त्रुटि के लिये प्रकाशक या विक्रेता जिम्मेवार नहीं होगा।

बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।

Join Telegram : <https://telegram.me/VacancyForms>

WWW.VACANCYFORM.ORG

रोजगार सूचनाओं की जानकारी के लिये Telegram Group <https://telegram.me/VacancyForms> से जुड़े। टेलीग्राम पर या व्हाट्सअप नंबर पर यदि आप काल करते हैं तो आपका नंबर ब्लॉक कर दिया जाएगा।

यह आवेदन पत्र www.vacancyform.org द्वारा रोजगारों के लिए उपलब्ध है। सम्बन्धित विभाग का फॉर्म प्रकाशक/प्रकाशन से कोई सम्बन्ध नहीं है। महत्वपूर्ण निर्देश : इस जानकारी को अपने पास संभाल कर रख लें, फॉर्म के साथ न भेजें।

THE PANIPAT URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD.
PUCB
Multi State Bank

The Panipat Urban Co-Operative Bank Ltd.

#932-935, ॐ City Centre, G.T Road, Panipat (Haryana)

Application Form

Please read below INSTRUCTIONS before filling up the form:

1. This form comprises an essential part of the selection process at The Panipat Urban Co-Op Bank Ltd.
2. You are requested to fill all required fields in your own handwriting. **Star (*)** marked fields are mandatory to fill.
3. Application form along with CV and self-attested documents should reach on or before closing date in the bank Head Office at #932-935, ॐ City Centre, G.T Road, Panipat, Haryana.
4. The information provided by you in this application form will be used by us or an authorized representative to conduct enquiries as may be necessary at our discretion.
5. This application form will not be returned back to you after the completion of the recruitment process.
6. Any false statement or omission may render you liable for action, which may include disqualification of your application. In case you are offered employment or appointed, this may also lead to your dismissal.
7. For more details, visit our website: www.pucb.in

Post Applied For:				PHOTO
Personal Details:				
Full Name :				
Date of Birth (dd/mm/yyyy)		Age:		Nationality:
Place of Birth:			Gender:	<input type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female <input type="radio"/> Transgender
Marital Status:	<input type="radio"/> Single <input type="radio"/> Married <input type="radio"/> Divorced <input type="radio"/> Widow <input type="radio"/> Others			
Spouse Name:		Spouse Occupation:		
Mother Name:		Mother Occupation:		
Father Name:		Father Occupation:		
Aadhar Number:		PAN Card Number:		
Address:				
Present Address:				
Telephone (Landline)	STD/ISD Code:	Mobile Number* :		
	Tel:	Alternate Number:		
E-mail ID * :				
Permanent Address:				

OTHER INFORMATION:

Do you have any relation with employee working in The Panipat Urban Co-Op Bank Ltd.?

Yes No

If yes, please provide the details below:

Name :

Designation :

Relationship :

Do you have any relation with Board of Directors of The Panipat Urban Co-Op Bank Ltd.?

Yes No

If yes, please provide the details below:

Name :

Designation:

Relationship:

EDUCATIONAL QUALIFICATIONS: (10th Standard onwards)

Examination/ Degree	University/ Board Name	Institute/ College/ School name	Year of Passing	Subjects studied/ Specialization	Regular/ Correspon dence	%Marks/ Rank

COMPUTER EXPERIENCE:

Name of organization	Duration (from mm/yyyy to mm/yyyy)

OCCUPATION: (if in business)

Brief description of present work:

EMPLOYMENT DETAIL: (if in service)**PRESENT EMPLOYMENT**

Name & Address of the Employer:

Brief information about Organization:

Designation and Department:

Duration: (from mm/yyyy to mm/yyyy)

Reason for leaving:

Last Salary Drawn:

Reporting to (Name & Designation) :

Mobile No :

Job description (including key achievements):

Email id :

Office No. :

PREVIOUS EMPLOYMENT

Name & Address of the Employer:

Brief information about Organization:

Designation and Department:

Duration: (from mm/yyyy to mm/yyyy)

Reason for leaving:

Last Salary Drawn:

Reporting to (Name & Designation) :

Mobile No.:

Job description (including key achievements):

Email id:

Office No.:

Declaration:

I declare that the information given in this form is true and complete to the best of my knowledge and belief. I understand that any false statement or omission may render me liable for action, which may include dismissal or rejection of application form.

Signature: _____ Date: _____

For Office Use Only

Application Number:	Date of Receipt of Application:
Remarks:	Sign of Receiving Officer/Clerk: